

Утверждён:

Утверждён:
Общим собранием коллектива
Протокол № 1 от 23 сентября 2024 г.

Педагогическим советом МБДОУ
Протокол № 1 от « 23» сентября 2024 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ 154 г. Мурманска
_____/ Мыльникова И.Г. /
Приказ № 200 от «23» сентября 2024 г

Г О Д О В О Й
П Л А Н Р А Б О Т Ы
М Б Д О У 1 5 4 г . М У Р М А Н С К А
Н А 2 0 2 4 – 2 0 2 5 У Ч Е Б Н Ы Й Г О Д

Годовой план работы составлен в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384)
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.
- Санитарными правилами и нормативами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01. 2021 г
- «Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ», разработанной на основе ФОП ДО вариативных программ:
 - «Юный эколог», Программа и условия ее реализации в детском саду, С.Н.Николаевой;
 - «Азбука общения: Развитие личности ребенка, навыков общения со взрослыми и сверстниками» (Для детей от 3 до 6 лет.), Шипицыной Л.М., Заширинской О.В., Вороновой А.П., Ниловой Т.А.;
 - «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной.
 - Лицензией № 02-16 от 11.01.2016 г. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 154;
 - Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска детского сада № 154, утвержденным комитетом по образованию администрации г. Мурманска, приказ № 2307 от 07.12.2015 г.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

- ✓ Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогических кадров, создавать атмосферу непрерывного профессионального творческого роста для эффективной реализации ФГОС ДО:
 - использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер – классы, обучающие семинары, открытые просмотры, работу «Творческой группы»;
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.
- ✓ Продолжать работу по реализации «Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ», разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- ✓ Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учетом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФОП и ФГОС ДО.
- ✓ Продолжать работу по совершенствованию условий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, формированию представлений о здоровом образе жизни и основам безопасности.
- ✓ Направить работу на приобщение детей к базовым ценностям российского народа. Продолжать работу по воспитанию и формированию у детей чувства патриотизма и активной гражданской позиции, любви к родине, уважения к своему народу, культурным и духовным ценностям.
- ✓ Совершенствовать взаимодействие с семьями воспитанников через организацию преемственности ДОУ и семьи, поиск и внедрение новых форм работы, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями).

I Организационно – управленческая работа.

1.1. Заседания органов самоуправления.

№№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Общее собрание коллектива			
1.	«Работа МБДОУ в условиях реализации ФОП ДО» Цель: координация действий по реализации ФОП ДО в МБДОУ 154 г. Мурманска.	Октябрь	Мыльникова И.Г.
2.	«Итоги работы за 2024 г.»	Январь	Мыльникова И.Г.
3.	Итоги работы за 2024-2025 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Май	Мыльникова И.Г.
Совет МБДОУ			
1.	«ДОУ в условиях ФОП ДО» Цель: исполнение нормативно – правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ. 1.Распределение обязанностей, выборы председателя, секретаря. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета МБДОУ на	Сентябрь	Председатель Совета МБДОУ

	2024-2025 уч.год. 2.План работы МБДОУ на 2024-2025 уч.год. 3.Знакомство с актом готовности к новому учебному году.		
2.	1.Участие родителей и общественности в оказании практической помощи в осуществлении образовательного процесса. 2.Охрана и безопасность условий труда работников, охрана жизни и здоровья воспитанников ДОУ.	Декабрь	Председатель Совета МБДОУ
3.	«Обновление системы образования ДОУ» Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО. - итоги работы за 2024-2025 уч. год. - анализ и предварительное планирование работы Совета ДОУ на следующий учебный год. - повышение образовательной компетентности родителей в процессе творческого взаимодействия с педагогами ДОУ.	Май	Председатель Совета МБДОУ
В течение года	1.Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников МБДОУ. 2.Работа с социально неблагополучными семьями.		Председатель Совета МБДОУ Заведующий
1.2. Собрание трудового коллектива			
1.	Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год: - Координация действий по улучшению условий образовательного процесса; - Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ; - Принятие локальных актов МБДОУ.	Сентябрь 2024 г.	Заведующий ДОУ Председатель ПК Ст. воспитатель
2	Выполнение коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом: - координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ в условиях ФГОС ДО; - о выполнении соглашения по ОТ за 2024 год; - рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ;	Январь 2025г.	Заведующий ДОУ Председатель ПК
3.	О подготовке МБДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году: - соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности; - знакомство с планом летней оздоровительной работы; - о состоянии охраны труда за 1 полугодие 2025 г.; - о подготовке к новому учебному году, о	Май, 2025 г.	Заведующий, Председатель ПК

	проведении ремонтных работ.		
II Административно – хозяйственная работа.			
2.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.			
1.	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ. 2. Проверка условий: - готовность МБДОУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года; - Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ» 3. Смотр по подготовке групп к новому учебному году.	Август Сентябрь	- Заведующий, Нач.хоз.отдела Ст. воспитатель
2.	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни и здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.	Октябрь	Заведующий, Нач.хоз.отдела
3.	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Работа по подготовке здания к зимнему периоду. 3. Подготовка инвентаря, оборудования к проведению зимних уборочных работ на территории ДОУ. 4. Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей.	Ноябрь	Заведующий, Нач.хоз.отдела
4.	Подготовка ДОУ к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. 3. Составление графика отпусков. 4. Подготовка к смотру зимних участков.	Декабрь	Заведующий, Нач.хоз.отдела Ст.воспитатель
5.	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по ОТ. 3. Обновление стендов ГО и ЧС и антитеррористической защищенности ДОУ.	Январь	Заведующий, Нач.хоз.отдела Председатель ПК Ст. воспитатель
6.	1. Составление номенклатуры дел 2. Профилактика гриппа и других простудных заболеваний. 3. Собрание трудового коллектива	Февраль	Заведующий, Нач.хоз.отдела Ст. воспитатель
7.	1. Выполнение норм СанПиН в МБДОУ.	Март	Заведующий,

	2. О правилах внутреннего трудового распорядка. 3. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.		Нач.хоз.отдела Ст. воспитатель
8.	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие документации, составление списков. 2. Подготовка территории к весенне – летнему периоду. 3. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ.	Апрель	Заведующий, Нач.хоз.отдела Ст. воспитатель
9.	1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в весенне – летний период» 2. Собрание трудового коллектива. 3. Подготовка МБДОУ к работе в летний период.	Май	Заведующий, Нач.хоз.отдела Ст. воспитатель
10.	1. Благоустройство территории МБДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий с детьми. 4. Соблюдение санэпидрежима в летний период. 5. Косметический ремонт МБДОУ к новому учебному году. 6. Ремонт и покраска оборудования на участках	Июнь - август	Заведующий, Нач.хоз.отдела Ст. воспитатель

III. Укрепление материально – технической базы.

1.	Контроль за расходованием сметных ассигнований	Ежемесячно	Мыльникова И.Г.
2.	Обновить: интерьеры групп (игровые зоны, игрушки) в соответствии с ФОП ДО.	В течение года	Мыльникова И.Г. Еремеева Е.А. Ст.воспитатель
3.	Приобрести: хозяйственный инвентарь, спецодежду, посуду.	В течение года	Нач.хоз.отд.
4.	Установить тентовые навесы на 2-х игровых прогулочных площадках	(при финансировании)	Мыльникова И.Г. Еремеева Е.А.
5.	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Ст.воспитатель
6.	Производственный контроль: перезарядка огнетушителей, лабораторные исследования и др.	Май-июль	Мыльникова И.Г. Еремеева Е.А.
7.	Заключение договоров на новый год с организациями	Январь	Мыльникова И.Г. Еремеева Е.А.
8.	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей.	В течение года	Мыльникова И.Г.
9.	Корректировка и утверждение штатного расписания на начало года	Январь	Мыльникова И.Г.
10.	Косметический ремонт МБДОУ	Июнь - август	Мыльникова И.Г. Еремеева Е.А.
11.	Пополнение ассортимента дидактических и технических средств обучения, методической литературы в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Мыльникова И.Г. Ст.воспитатель

IV Организационно – методическая работа.

1. Повышение делового уровня

1.1	Направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов:	Согласно плану	Ст.воспитатель
-----	--	----------------	----------------

	Алебастрову О.В. (ноябрь 2024) Аношкину М.А. (в теч. года)		
1.2	Посещение методических объединений, семинаров, консультаций, участие в вебинарах.	По плану ГБУПДО ГИМЦ РО, ГАУДПО МО «Институт развития образования»	Ст.воспитатель
1.3	Изучение нормативных документов	Периодически	Ст.воспитатель
1.4	Обсуждение новинок методической литературы	Периодически	Ст.воспитатель
1.5.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолога – педагогического сопровождения реализации образовательных областей ООП в соответствии с ФОП ДО	В течение учебного года	Ст.воспитатель
1.6	Организация мониторинга реализации ООП ДОУ	Сентябрь Апрель	Ст.воспитатель
1.7	Выписка периодической литературы	1 раз в год	Ст.воспитатель
2. Методическая работа			
Педагогический совет			
1.	«Основные задачи и направления работы МБДОУ на новый 2024-2025 учебный год». 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Анализ готовности ДОУ к учебному году. 3.Обсуждение и принятие Образовательной программы дошкольного образования ДОУ. 4. Рассмотрение и утверждение годового плана работы, плана воспитательной работы, дополнительных программ факультативных занятий: «Наследие», «Воспитание на социокультурном опыте» 5. Утверждение рабочих программ специалистов: учитель-логопед, педагог-психолог, муз. руководитель 5. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году, утверждение программ. 6. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.	Сентябрь 2024 г	Мыльникова И.Г. Ст. воспитатель
2.	«Современные подходы к организации работы с родителями по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО». 1. «Современные подходы к организации работы с родителями по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО». 2. «Аукцион методических находок во взаимодействии с родителями в формировании гражданско-патриотического воспитания, используя нетрадиционные технологии и формы».	Ноябрь 2024 г	Гуцман О.С. Воспитатели

	<p>Из опыта работы воспитателей.</p> <p>3. «Использование разнообразных форм взаимодействия педагогов и родителей в формировании гражданско-патриотического воспитания дошкольников»</p> <p>4. Анализ открытых моментов: «Нетрадиционные технологии в гражданско-патриотическом воспитании»</p> <p>5. Итоги тематической проверки «Организация воспитательно – образовательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей в условиях реализации ФОП ДО».</p> <p>6. Итоги смотра – конкурса «Предметно – развивающая среда по патриотическому воспитанию в группе с учётом регионального компонента».</p> <p>7. Разное</p>		<p>Орлова Н.В.</p> <p>Мыльникова И.Г.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мыльникова И.Г.</p>
3.	<p><i>Малый педсовет по вопросам преемственности со школой:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вопросы подготовки детей к школе; - «Организация системы преемственности дошкольного и начального образования в условиях ФОП ДО» - результаты обучения в школе наших выпускников; - анализ готовности детей подготовительной группы к школьному обучению 	Январь 2025 г.	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Алебастрова О.В. Соколова О.Б. Захарова Ю.П.</p>
4.	<p><i>«Развитие творческих, социально – коммуникативных способностей детей с использованием инновационных технологий»</i></p> <p>1. «Инновационные технологии в развитии творческих, социально-коммуникативных способностей дошкольников».</p> <p>2. «Создание среды для проведения театрально – игровой деятельности дошкольников».</p> <p>3.«Формирование у дошкольников театральной культуры на музыкальных занятиях»</p> <p>4. Итоги тематической проверки «Организация театрализованной деятельности в ДОУ»</p> <p>6. Анализ открытых моментов</p> <p>7. Итоги смотра – конкурса театральных центров.</p> <p>8. Разное</p>	Февраль 2025 г	<p>Мыльникова И.Г.</p> <p>Гуцман О.С.</p> <p>Захарова Ю.П.</p> <p>Кириллова О.А.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мыльникова И.Г.</p>
5.	<p><i>«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</i></p> <p>1.Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы.</p> <p>2.Результаты освоения образовательной программы ДОУ. Отчёты педагогов возрастных групп.</p> <p>Содержание, итоги административно – хозяйственной работы, оценка материально – технических, санитарно – эпидемиологических</p>	Май 2025 г.	<p>Мыльникова И.Г.</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель</p>

	<p>условий пребывания детей в ДОУ.</p> <p>3. Анализ работы ДОУ по решению задач развития предпосылок учебной деятельности у дошкольников</p> <p>4. Отчет руководителей кружков дополнительного образования: «Башмачок», «Читаем дружно».</p> <p>5. Результаты повышения квалификации, аттестации педагогов.</p> <p>6. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов).</p> <p>7. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год.</p>		<p>Алебастрова О.В., Воспитатели подг. гр. Кириллова О.А., Алебастрова О.В., Ст.воспитатель</p> <p>Мыльникова И.Г.</p>
3. Консультации для педагогов			
1.	«Организация оздоровительной и образовательной деятельности с детьми»	Сентябрь 2024 г.	Гуцман О.С.
2.	«Использование регионального компонента в образовательной деятельности педагога в контексте патриотического воспитания дошкольников, в рамках реализации ОП ДО в соответствии с ФОП ДО»	Октябрь 2024 г.	Орлова Н.В.
3.	«Сохранение здоровья воспитанников – необходимое условие качества образования»	Октябрь 2024г.	Захарова Ю.П.
4.	«Педагогическая характеристика и её содержание»	Ноябрь 2024 г.	Алебастрова О.В.
5.	«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в детском саду»	Ноябрь 2024 г.	Соколова О.Б.
6.	«Формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности»	Декабрь 2024 г.	Гуцман О.С.
7.	«Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни и активному отдыху»	Январь 2025 г.	Ендрихина А.А.
8.	«Организация работы по формированию основ безопасного поведения у детей раннего возраста»	Январь 2025 г.	Кузнецова Е.А.
9.	«Театрализованные игры как средство развития художественно – творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»	Февраль 2025 г.	Гомолова Н.Н.
10.	«Графомоторное развитие, как важный этап в организации работы»	Февраль 2025 г.	Алебастрова О.В.
11.	«Развитие творческих, социально – коммуникативных способностей дошкольников»	Март 2024 г.	Соколова О.Б.
12.	«Создание условий для формирования навыков владения речью как средством коммуникации, познания и самовыражения у дошкольников в соответствии с ФОП ДО»	Апрель 2024 г.	Алебастрова О.В.
13.	«Летний период – особенности взаимодействия с детьми и родителями» (организация праздников, развлечений, оздоровительной работы, игр, и т.д.)	Май 2025 г.	Гуцман О.С.

4. Открытые моменты			
1.	День открытых дверей	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	«Осенний марафон» - физкультурный праздник	09.2024г.	Ст. воспитатель воспитатели
3.	Театрализованные представления: - «Святая свеча» - «Родина наша – колыбель героев» - «Волшебное перо жар-птицы» (по творчеству И.Ф.Стравинского) - «Люди тянутся к звездам» -« Георгий Победоносец»	09.2024г. 11.2024г. 04.2025г. 04.2025г. 05.2025г. 05.2025г.	Кириллова О.А. Воспитатели групп
4.	Открытые моменты: «Нетрадиционные технологии в гражданско-патриотическом воспитании»	11.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели групп
5.	Фестиваль русских народных игр «Игровая карусель» Неделя педагогического мастерства «Современный подход к реализации задач образовательной области «Речевое развитие»	01.2025 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Открытые моменты по развитию творческих способностей ребёнка используя театрализованную деятельность	02.2025 г.	Ст. воспитатель Воспитатели групп
7.	В рамках детского фестиваля спорта «Белый медвежонок» «Неделя здоровья»	03.2025 г	Ст. воспитатель Воспитатели групп
8.	Спортивный праздник «Секреты богатырского здоровья» (на улице) Неделя педагогического мастерства «Путешествие в страну здоровья»	05.2025 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
9.	«Танцевальный калейдоскоп» (для родителей, кружок «Башмачок» «Наши достижения» (для родителей, кружки: «Читаем дружно», «Волшебная нить»)	04.2025 г.	Кириллова О.А. Алебастрова О.В., Орлова Н.В.
10.	Итоговые занятия для родителей в возрастных группах	01, 04 2025 г.	Воспитатели групп
4. Смотры – конкурсы, работа с детьми			
1.	Готовность групп к новому учебному году. Задачи: Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной предметно - развивающей среды группы в соответствии с ФОП ДО. Оснащение методической базы групп.	09.2024 г.	Заведующий Ст. воспитатель
2.	К 108-летию г. Мурманска. Творческая акция «Нарисую я открытку, напишу стихи. Лучший город на Земле, Мурманск – это ты!»	09.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Конкурс чтецов «Мурманск – мой мачтовый город» Конкурс рисунка «Город, в котором хочется жить!»	10.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	Легкоатлетические пробеги, посвящённые Дню города, Дню Победы	10.2024 05.2025	Ст. воспитатель Родители

			Воспитатели групп
4/1	Конкурс лучших методических разработок «Игры и пособия по приобщению дошкольников к историческим и духовным ценностям Кольского края»	11.2024	Ст. воспитатель Воспитатели
5.	Смотр – конкурс «Предметно – развивающая среда по патриотическому воспитанию в группе с учётом регионального компонента».	11.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Создание условий для активной деятельности детей в зимний период на участках ДОУ. Задачи: создать благоприятные условия для оздоровительной работы с детьми в зимний период. Содействовать укреплению связи ДОУ с семьей.	11.2024 г.	Ст. воспитатель Родительский комитет Воспитатели групп
7.	Творческий проект «Новогодние истории», история новогодней игрушки, история новогоднего костюма, история новогодних подарков, история Деда Мороза и Снегурочки (совместно с родителями)	12.2024 г.	Ст. воспитатель Родители Воспитатели групп
7.	Акция «Покормите птиц зимой!» Задачи: Вызвать у детей и взрослых желание оказывать действенную помощь птицам (изготовить кормушки, организовать кормление птиц). Закрепить и расширить знания о зимующих птицах: их повадки, внешний вид и др. Воспитывать бережное отношение к природе, желание ее сохранить.	01.2025 г.	Ст. воспитатель Родительский комитет Воспитатели групп
8.	Фестиваль детского конструктивного творчества «Мы - юные изобретатели»	02.2025 г.	Ст. воспитатель Родители Воспитатели групп
9.	Смотр – конкурс центров театрализованной деятельности	02.2025 г.	Ст. воспитатель, воспитатели
10.	Детский спортивный фестиваль «Белый медвежонок»	Март 2025 г	Ст. воспитатель воспитатели
11.	Творческий фестиваль «Музыкальный калейдоскоп - 2025»	Апрель 2025 г	Муз. руководитель
12.	Выставка детских работ «Спасибо за Победу» Проект «Мы правнуки твои, Победа» (ст. и подг. гр)	Май 2025 г	Ст. воспитатель воспитатели
13.	Конкурс «Цветочная фантазия» Задачи: Формировать у дошкольников стремление к активной деятельности по улучшению природной среды на участке ДОУ. Развивать творчество, желание ухаживать за растениями. Содействовать укреплению связей с семьей.	Май – август 2025 г.	Ст. воспитатель Родительский комитет Воспитатели групп
6. Изучение работы педагогов, осуществление контроля и помощи.			
1.	Подготовка к занятиям во всех возрастных группах Подготовка педагогов к рабочему дню.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Охрана жизни и здоровья и безопасности дошкольников	В течение года	Ст. воспитатель, м/с
3.	Тематическая проверка «Организация	11.2024 г.	Ст. воспитатель

	воспитательно – образовательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей в условиях реализации ФОП ДО»		
4.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в режимных моментах	1 раз в месяц	Ст. воспитатель
5.	«Привитие культурно – гигиенических навыков у детей»	10.2024 г. 04.2025 г.	Ст. воспитатель
6.	Организация питания в группе	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
7.	Текущий «Комплексная проверка документации педагогов». Цель: оценка качества ведения документации; выявление затруднений педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
8.	Выполнение педагогами решений педсовета	1 раз в 2 месяца	Заведующий, ст. воспитатель
9.	Тематическая проверка «Организация театрализованной деятельности в ДОУ»	02.2025 г.	Ст. воспитатель
10.	Персональный для молодых специалистов. Цель: оказание методической помощи, оценка владения молодыми воспитателями методикой организации различных видов детской деятельности.	03.2025 г.	Ст. воспитатель
11.	Отчет творческой группы о своей работе	05.2025 г.	Ст. воспитатель, члены творческой группы
12.	Тренинги по профилактике профессионального выгорания педагогов	В теч. года, 2 раза в месяц	Педагог-психолог
13.	Мастер-класс «Здоровьесберегающие методы, приёмы, технологии с детьми старшего дошкольного возраста»	01.2025 г.	Ст. воспитатель
7. Педагогические часы, семинары			
1.	Готовность детей к освоению программы возрастной группы на основе ФОП ДО Итоги педагогической диагностики.	Октябрь, 2024г.	Ст. воспитатель Педагог - психолог
2.	Семинар «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников	Сентябрь - октябрь 2024 г.	Мыльникова И.Г. Гуцман О.С. Алебастрова О.В.
3.	Практикум «Развитие компонентов ЛГСР в комплексном подходе воспитателя при работе с детьми с помощью игр»	Ноябрь 2024 г	Алебастрова О.В.
4.	Семинар-практикум «Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ». Цель: повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.	Март 2025 г.	Ст. воспитатель
8. Работа с молодыми специалистами.			
	1.Индивидуальные консультации педагога – психолога, учителя – логопеда, музыкального – руководителя по запросам молодых специалистов.	В течение года	Ст. воспитатель

	2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в работе над индивидуальной методической темой		
1.	Консультация «Сохранение здоровья воспитанников – необходимое условие качества образования»	Октябрь 2024 г.	Гуцман О.С.
2.	Проведение «Недели творчества» с показом открытых занятий, режимных моментов	Март 2025 г.	Мыльникова И.Г. Ст.воспитатель
3.	Просмотр занятий, досугов с использованием инновационных педагогических технологий	Декабрь - апрель 2024-2025 гг.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы	Май 2025	Ст. воспитатель Педагоги - наставники
5.	Работа по самообразованию молодых специалистов	Ежемесячно	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
6.	Консультация «Использование современных образовательных технологий в совместной деятельности детей и взрослых в условиях реализации ФОП ДО»	Февраль 2025	Ст. воспитатель
7.	Презентация педагогической деятельности молодого специалиста. Обсуждение достижений и проблем в педагогической деятельности.	Май 2025 г	Ст. воспитатель
9. «Школа младшего воспитателя»			
1.	«Выполнение требований СанПиН. Обеспечение физического и психологического комфорта ребенка»	Сентябрь 2024 г.	Гуцман О.С.
2.	«Помощь младшего воспитателя в организации деятельности детей в группе»	Ноябрь 2024 г.	Ст.воспитатель, м/с
3.	«Мы идём на прогулку. Что делать?»	Март 2025 г.	Ст.воспитатель
4.	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»	Май 2025 г.	Ст. воспитатель
10. Психолого – медико – педагогический консилиум			
1.	Организация работы ПМПК. Результаты мониторинга на начало года. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно – развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь 2024 г.	Педагог – психолог Учитель-логопед
2.	Результаты адаптационного периода. Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам	Декабрь 2024 г.	Воспитатели Педагог - психолог
3.	Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по	Март 2025 г.	Воспитатели Педагог - психолог

	индивидуальным маршрутам		
4.	Итоги работы за год. Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май 2025 г.	Педагог – психолог Учитель-логопед
11. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.			
Информационно – педагогическое просвещение родителей.			
Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.			
1.	Информационно – справочные стенды: пропагандировать и знакомить родителей с работой МБДОУ («Уголок потребителя», «Наши успехи и достижения», «Уголок детского творчества», «Уголок учителя – логопеда», «Уголок педагога – психолога»)	Ежемесячно	Мыльникова И.Г. Ст.воспитатель Алебастрова О.В. Педагог-психолог
2.	Листовки: «Адаптация детей в ДОУ», «Как устроить ребёнка в детский сад (правила приёма и записи детей в детский сад)», «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь - апрель	Ст. воспитатель
3.	Дни открытых дверей; Просмотр открытых педагогических мероприятий с детьми; Проведение досугов, праздников	1 раз в квартал согласно плана работы	Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты
4.	Обеспечение открытости образовательного пространства ДОУ через размещение информации на официальном сайте МБДОУ, в группе Контакт	В течение года	Ст. воспитатель Ефимцева Ю.А.
Педагогическое просвещение родителей:			
Повышение психолого – педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.			
1.	Спортивный праздник «Осенний марафон». Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила?»	09.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе детского сада», «Здоровье Вашего ребёнка»	09.2024 г. 03.2024 г.	Ст.воспитатель Педагог - психолог
3.	Рекомендации: «Как знакомить ребёнка с родным краем», «Нравственно-патриотическое воспитание в семье».	10.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	К 108-летию г. Мурманска конкурс чтецов и выставка рисунков «Мой Мурманск»	10.2024 г.	Воспитатели
4.	Общее родительское собрание «Сотрудничество детского сада и семьи»	10.2024 г.	Мыльникова И.Г. Ст.воспитатель Воспитатели
4/1	Консультация «Влияние речи на окружение в социуме»		Алебастрова О.В.
5.	Фестиваль русских народных игр «Игровая карусель». Концерт, посвящённый Дню матери	11.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели Кириллова О.А.
6.	Оздоровительная неделя «Если хочешь быть здоров». Цель: пропаганда здорового образа жизни, активного отдыха	11.2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
7.	Выставка совместного детско-родительского творчества «Край, в котором я живу»	11.2023 г.	Ст. воспитатель Воспитатели

7/1.	Консультация «Формирование ценностей здоровья у дошкольников через разные формы работы с родителями»	11.2023 г.	Ендрихина А.А.
8.	Консультация «Роль театрализованной деятельности в развитии творческих способностей детей»	12.2024 г.	Гомолова Н.Н.
9.	Творческий проект «Новогодние истории», история новогодней игрушки, история новогоднего костюма, история новогодних подарков, история Деда Мороза и Снегурочки (совместно с родителями) Подготовка и проведение Новогодних утренников.	12.2024г.	Воспитатели Родительский комитет
10.	Акция «Покормите птиц зимой»	01.2025 г.	Воспитатели
11.	Консультация «Дошкольник и мир социальных отношений»	01.2025 г.	Педагог - психолог
12.	Конкурс Фото - газет «Наши защитники» Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»	02.2025 г.	Ст.воспитатель Воспитатели, родители
13.	Мастер-класс «Изготовление дидактических игр, направленных на развитие творчества дошкольников»	02.2025 г.	Ст. Воспитатель Воспитатели
14.	Консультация «Что такое – графомоторное развитие?»	02.2025 г	Алебастрова О.В.
15.	«Благоустроим детский сад» Субботник	1 раз в квартал	Мыльникова И.Г. Родительский комитет
15.	Семинар «ДОУ – семья - социум»	03.2025 г.	Гуцман О.С.
16.	Выставка детских работ «Любимой маме посвящаю...»	03.2025 г.	Воспитатели
17.	Творческая неделя «Космическое путешествие».	04.2025 г.	Воспитатели
18.	Консультация «Как психологически подготовить будущего первоклассника к школе»	04.2025 г.	Гуцман О.С.
19.	Детско-родительский проект «Расскажем детям о войне»	05.2025 г.	Воспитатели
20.	Фестиваль детских работ «Мир глазами детей»	05.2025 г.	Воспитатели
21.	Физкультурный праздник «Богатырское здоровье!» Проект по формированию основ здорового образа жизни у дошкольников через физическое развитие «Путь к здоровью»	05.2025 г.	Гуцман О.С. Воспитатели Родители
Групповые родительские собрания			
1.	Группы раннего возраста: «Давайте познакомимся» «Адаптация и здоровье» «Формирование самостоятельности у детей 2-3 лет»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели групп раннего возраста
2.	Дошкольные группы: <u>Младшая, средняя группы</u> «Особенности воспитания и обучения детей. Возрастной кризис детей 3-х лет»	Октябрь	Воспитатели младшей и средней групп, педагог-психолог

	«Любознательные почемучки» «Учимся общаться» <u>Старшая, подготовительная группы</u> «Становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий как одно из условий социально – коммуникативного развития дошкольника» «Готов ли ребенок к школе? Возрастной кризис детей 7-ми лет» «Формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»	Январь Апрель Октябрь Январь Апрель	Воспитатели старшей, подготовительной группы Специалисты
3.	Групповые консультации по потребностям и запросам родителей	В течение года	Воспитатели
4.	Совместная творческая деятельность родителей, детей, педагогов	В течение года	Воспитатели
12. Работа с социумом			
1.	ПМПК (обследование нуждающихся детей)	В течение года	Педагог – психолог Учитель - логопед
2.	Детская консультативная поликлиника № 1	В течение года	Ст.медсестра
3.	Краеведческий музей	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	Областная детско-юношеская библиотека	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
5.	Взаимодействие СМИ: статьи в периодической печати, интернете о жизни детского сада	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
13. Преемственность ДОУ и школы: Цель: установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.			
1.	Экскурсии и целевые прогулки в школу: знакомство со зданием школы (класс, библиотека, спортивный зал).	В теч. года	Воспитатели Родит.комитет
2.	Посещение детьми и родителями школы в дни открытых дверей.	В теч. года	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Встреча родителей детей подготовительной группы с учителями начальных классов с целью сообщения знаний и рекомендаций о подготовке к школе	В теч. года	Педагог – психолог Уч. нач. классов Завуч школы Воспитатели
4.	Присутствие на празднике «Прощание с букварем»	01.2025 г.	
5.	Круглый стол совместно с учителями начальных классов «Выпускник детского сада – успешный первоклассник в условиях ФГОС»	02.2025 г.	Ст. воспитатель Завуч школы № 53
6.	Спортивные соревнования дошкольников и учеников первого класса «Веселые старты»	03.2025 г.	Ст. воспитатель Уч. нач. классов
7.	Создание игровых ситуаций: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и др.	В теч. года	Воспитатели
8.	Совместная выставка рисунка учащихся первого класса и детей подготовительной группы «В	04.2025 г.	Уч.нач.классов Воспитатели

	гостях у сказки»		
<i>Методическая работа:</i>			
	Утверждение совместного плана работы со школой № 53	09.2024 г	Заведующий Завуч школы
	Различные виды творческой образовательной деятельности, совместные досуги, праздники	В теч. года	Ст.воспитатель Уч.нач.классов
	Педагогический час «ФГОС – вопросы преемственности»	10.2024 г	Ст.воспитатель Уч.нач.классов Воспитатели
	Наблюдение за адаптацией дошкольников к обучению в школе	В теч. года	Ст. воспитатель
	Дни открытых дверей для учителей школы, родителей будущих первоклассников	09.2024 01.2025	Ст. воспитатель
	Родительское собрание в ст., подг. группах с приглашением завуча школы, учителя начальных классов.	01.2025 – 03.2025 г.	Воспитатели ст., подг. групп Ст. воспитатель
	Взаимопосещение занятий в д/с, уроков в школе: развитие речи, математика, продуктивные виды деятельности	В теч. года	Ст.воспитатель Уч.нач.классов Воспитатели

